

Vereniging van Oud-Studenten van het Hoger en Middelbaar
Maritiem Onderwijs te Rotterdam en omstreken



HUISHOUELIJK REGLEMENT

2014



VAN DE LEDEN

Artikel 1

1. Het lidmaatschap vangt aan op de dag van toelating.
2. De contributie moet bij vooruitbetaling worden voldaan en is voor het gehele jaar verschuldigd, onverschillig wanneer toetreding tot de vereniging plaats vindt. De contributie dient voor 31 december van het voorafgaande jaar in het bezit te zijn van de penningmeester. Bij te late betaling van de contributie zal deze met Euro 5,- verhoogd worden. Bij verzuim van tijdige opzegging blijft de contributie voor het volgende boekjaar verschuldigd.
3. Het niet voldoen van de verschuldigde contributie gedurende een jaar is een reden tot beëindiging van het lidmaatschap door het bestuur.
4. Elk lid is verplicht om bij de secretaris opgave te doen van adresverandering.

VAN HET BESTUUR

Artikel 2

1. Voor een bestuursfunctie kunnen leden zich aanmelden bij de secretaris, dan wel worden voorgedragen door één of meerdere leden, tot uiterlijk twee dagen voor de desbetreffende ledenvergadering.
2. Het bestuur zal voor de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester plaatsvervangers kiezen uit de gekozen bestuursleden.

Artikel 3

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als zulks in het belang van de vereniging noodzakelijk is. De voorzitter of diens vervanger heeft de leiding van de bestuursvergaderingen.
2. Besluiten kunnen slechts genomen worden indien tenminste drie bestuursleden in vergadering bijeen zijn. De besluiten worden binnen 48 uur ter kennis gebracht van de overige bestuursleden.
3. De voorzitter voert het woord namens de vereniging, tenzij hij uitdrukkelijk het tegendeel mededeelt.

Artikel 4

1. Met de secretaris ondertekent de voorzitter de notulen en bepaalt mede ondertekening van de correspondentie.
2. De secretaris is verantwoordelijk voor het bijhouden van het ledenbestand en het inrichten van een secretariaatsarchief alsmede voor het voeren van de correspondentie. Hij draagt zorg voor de bewaring van het algemeen archief van de vereniging.
3. De penningmeester is belast met de behandeling van alle financiële aangelegenheden van de vereniging, houdt boek van alle inkomsten en uitgaven en treedt op als bewaker van het budget. Hij maakt jaarlijks een financieel overzicht en een begroting.



HUISHOUELIJK REGLEMENT “Volle kracht”

VAN DE VERGADERINGEN

Artikel 5

1. Het bestuur draagt er zorg voor, dat jaarlijks een algemene ledenvergadering wordt gehouden, uiterlijk in de maand juni.
2. Op de agenda van de algemene ledenvergadering dient te allen tijde voor te komen:
 - notulen van de vorige ledenvergadering
 - verslag van de secretaris van de vereniging
 - verslag van de penningmeester van de vereniging
 - verslag van de kas - controle commissie
 - bestuursbeleid
 - verkiezing van het bestuur
 - begroting en contributie voor het nieuwe verenigingsjaar
 - ingekomen stukken
 - rondvraag
3. Het oproepen tot een vergadering geschiedt door de secretaris met inachtneming van hetgeen hieromtrent is gesteld in de statuten, en met bijvoeging van de benodigde stukken en gegevens. Alle ter vergadering aanwezige leden moeten de presentielijst tekenen.
4. Agendapunten voor een algemene ledenvergadering dienen tenminste vier weken van tevoren bij de secretaris van de vereniging schriftelijk te worden ingediend.

Artikel 6

Leden die door afwezige leden schriftelijk zijn gemachtigd tot het deelnemen aan eventuele stemmingen dienen dit aan de secretaris te melden onder inlevering van de machtiging.

VERENIGINGSJAAR

Artikel 7

Het verenigingsjaar loopt samen met het boekjaar, dat is het kalenderjaar.

VAN STATUTEN EN HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 8

1. Mocht over de strekking van enig artikel van dit reglement verschil van mening bestaan, dan is de uitleg van de voorzitter of zijn vervanger beslissend.
2. Ieder lid ontvangt kosteloos een exemplaar van statuten en huishoudelijk reglement.
3. Elk lid van de vereniging dient zich te onderwerpen aan statuten en het huishoudelijk reglement.

Artikel 9

In die gevallen waarin het huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

25 januari 2014